

2025

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION AUX ASSOCIATIONS Loi 1901

- Dossier pour une première demande de subvention
- Dossier pour le renouvellement d'une demande de subvention

Cocher la case correspondante

IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION (LOI 1901)

Nom de l'association :

Sigle de l'association :

Objet de l'association :

Adresse du siège social :

.....

Téléphone : _____

Site Internet :@ :

Adresse mail :

N° SIREN: _____ N° SIRET: _____

Code APE : _____

Date de déclaration en Préfecture : _____

Numéro de récépissé : _____

Date de publication au Journal Officiel : _____

Date limite de dépôt des dossiers : **VENDREDI 28 MARS 2025**

CORRESPONDANT

Association représentée par (Nom et prénom) :
.....

Adresse :
.....

Code Postal : Commune :

Téléphone :

E-mail :

COMPOSITION DU BUREAU

• Président(e) *Nom et prénom* :
.....
.....

• Vice-président(e) *Nom et prénom, adresse, téléphone et mail* :
.....
.....

• Trésorier(e) *Nom et prénom, adresse, téléphone et mail* :
.....
.....

• Secrétaire *Nom et prénom, adresse, téléphone et mail* :
.....
.....

- Autres membres :
-
-
-
-
-

En application de l'article L.2131-11 du Code Général des Collectivités Territoriales, sont illégales les délibérations du Conseil Communautaire auxquelles ont pris part un ou plusieurs membres du conseil intéressés à l'affaire qui en fait l'objet, soit en leur nom personnel, soit comme mandataires.

FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

Thèmes des prestations : (anciens combattants, culture, développement économique, scolaire, social, sports, environnement, autres...) :

.....

.....

Publics : (Petite enfance, enfants, adolescents, étudiants, adultes, personnes âgées) :

.....

Territoires d'intervention :

.....

Activités proposées :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NOMBRE D'ADHERENTS

- Année 2023 : Dont adhérents de la Communauté de Communes du Chaourçois et du Val d'Armanche.....
- Année 2024 : Dont adhérents de la Communauté de Communes du Chaourçois et du Val d'Armanche.....

MOYENS HUMAINS DE L'ASSOCIATION

	<i>Nombre</i>	<i>Dont à temps partiel</i>
Contrat à durée déterminée		
Contrat à durée indéterminée		
Contrat emploi solidarité		
Autres		
Bénévoles		

PROJETS ET/OU ACTIVITES 2025

Dotted lines for writing.

AIDES MATERIELLES ET FINANCIERES

Subventions obtenues en 2023 et 2024 :

Subventions allouées		
ORGANISMES	2023	2024
Communauté de Communes		
Conseil Départemental de l'Aube		
Région		
Etat		
Communes (à préciser)		
Autres		

Bénéficiez-vous de prestations en nature ?

Non Oui

Si oui s'agit-il :

- De personnel mis à disposition (nombre à préciser) :
- De locaux utilisés (à préciser) :
-
- Autres moyens (matériel, etc...) :
-

MONTANT DES SUBVENTIONS DEMANDEES POUR 2025

Demande de subvention de fonctionnement courant

Montant sollicité :

Demande de subvention exceptionnelle (équipement, matériel...)

Montant sollicité :

Subventions demandées	
ORGANISMES	2025
CC du Chaourçois et du Val d'Armance	
Conseil Départemental de l'Aube	
Région	
Etat	
Communes (à préciser)	
Autres	

FICHE 1
BUDGET PREVISIONNEL 2024
 (total charges = total produits)

CHARGES		PRODUITS	
	MONTANT	MONTANT	
60 – Achats		70 – Ventes de produits finis, prestations de services :	
- achats d'études et de prestations de services	_____ €	- marchandises	_____ €
- achats non stockés de matières et fournitures	_____ €	- prestations de services	_____ €
- fournitures d'entretien et de petit équipement	_____ €	- produits des activités annexes	_____ €
- fournitures administratives	_____ €		
- autres fournitures	_____ €		
61 – Services extérieures		74 – Subventions d'exploitation	
- sous-traitance générale	_____ €	- C. de C. Val d'Armançe :	_____ €
- locations mobilières et immobilières	_____ €	- Etat (à détailler) :	_____ €
- entretien et réparation	_____ €		_____ €
- assurances	_____ €		_____ €
- documentation	_____ €	- Région :	_____ €
- divers	_____ €		_____ €
62 – Autres services extérieurs		- Département :	_____ €
- rémunérations intermédiaires et honoraires	_____ €	- Communes :	_____ €
- publicité, publications	_____ €	- Organismes sociaux (à détailler) :	_____ €
- déplacements, missions et réceptions	_____ €		_____ €
- frais postaux et de télécommunication	_____ €		_____ €
- services bancaires	_____ €		_____ €
- divers	_____ €		_____ €
63 – Impôts et taxes		- Fonds européens	_____ €
- impôts et taxes sur rémunérations	_____ €	- CNASEA (emplois aidés)	_____ €
- autres impôts et taxes	_____ €	- autres :	_____ €
64 – Charges de personnel			_____ €
- autres (précisez)	_____ €	75 – Autres produits de gestion courante	_____ €
- rémunérations du personnel	_____ €	- cotisations	_____ €
- charges sociales	_____ €	- autres	_____ €
- autres charges de personnel	_____ €		
65 – Autres charges de gestion courante	_____ €	76 – Produits financiers	_____ €
67 – Charges exceptionnelles	_____ €	77 – Produits exceptionnels	_____ €
68 – Dotation aux amortissements, provisions et engagements	_____ €	- sur opérations de gestion	_____ €
		- sur exercices antérieurs	_____ €
		78 – Reprise sur amortissements et provisions	_____ €
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	
86 – Emploi des contributions volontaires en nature		87 – Contributions volontaires en nature	
- Secours en nature	_____ €	- bénévolat	_____ €
- Mise à disposition gratuite des biens et prestations	_____ €	- prestations en nature	_____ €
- personnels bénévoles	_____ €	- dons en nature	_____ €
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

(1) seules les rubriques vous concernant sont à remplir
 (2) indiquez à la rubrique correspondante, le montant de la subvention que vous demandez
 (3) ne pas indiquer les centimes d'euros

INDIQUER LE SOLDE A LA CLOTURE DES COMPTES BANCAIRES AU 31 DECEMBRE 2023 :.....€

INDIQUER LE SOLDE A LA CLOTURE DES COMPTES BANCAIRES AU 31 DECEMBRE 2024 :.....€

FICHE 2
ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), (Nom et prénom)

Représentant(e) légal(e) de l'association.....

déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives (déclaration des changements de dirigeants, modifications de statuts, etc.. auprès du greffe des associations - Préfecture ou Sous-préfecture), comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;

- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;

- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;

- que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;

- que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières -ou en numéraire- et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours)

- inférieur ou égal à 500 000 €
- supérieur à 500 000 € ;

- demander une subvention de : € au titre de l'année ;

- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association dont le RIB est joint en annexe.



Joindre un RIB ou un RIP au nom statutaire de l'association

Nom du titulaire du compte :

Banque ou centre postal :

Domiciliation :

Code banque ou établissement :Code guichet :

N° compte :

Fait le à

Signature :

Toute fausse déclaration est passible d'emprisonnement et d'amendes prévus par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.
Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès de service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

- Une lettre de demande motivée : le montant sollicité et le projet d'utilisation de la subvention 2025 ;
- Un RIB au nom statutaire de l'association ;
- Les derniers comptes annuels approuvés en assemblée générale, signés et certifiés par le Président de l'association : Bilan financier et solde à la clôture des comptes au 31/12/2024.
- Un exemplaire des statuts en vigueur et, s'il existe, du règlement intérieur ;
- Le Numéro de SIRET et une copie du récépissé de déclaration de l'association auprès de la Préfecture ;
- Le compte-rendu de la dernière assemblée générale ;
- Le rapport d'activité 2024 ;
- Le contrat d'engagement républicain dûment signé ;
- Tout autre document que vous jugerez utile pour l'instruction de votre demande.

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié.

*Le N°SIRET est indispensable pour recevoir la subvention, le récépissé en Préfecture est indispensable pour formuler une demande de subvention. Si vous n'en n'avez pas, il faut dès maintenant en faire la demande à la direction régionale de l'INSEE, Cette demande est gratuite.
La loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 rend obligatoire la transmission d'un compte-rendu financier à l'administration qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée, y compris dans le cas où le renouvellement de la subvention n'est pas demandé.*

INFORMATIONS PRATIQUES

Fiche n° 1 : Modèle de budget prévisionnel

Dans cette fiche figure le budget prévisionnel établi en respectant la nomenclature du plan comptable associatif. Si vous disposez déjà d'un budget établi sous cette forme, il vous suffit de le transmettre sans remplir cette fiche.

Fiche n° 2 : Attestation sur l'honneur

Cette fiche permet au représentant légal de l'association, ou à son mandataire de signer la demande de subvention et d'en préciser le montant.

JOINDRE LE RIB impérativement
Libellé au nom statutaire de l'association